

# Anmeldung: schnellscht Aargauer

## 1. Account

Bevor Athleten angemeldet werden können, muss ein eigener Account eröffnet werden.

### 1.1. Account eröffnen

**ACCOUNT ERÖFFNEN**

(\* = Pflichtfelder)

Vorname\*:

Nachname\*:

Adresse\*:

PLZ\*:

Wohnort\*:

Verein:

Telefon (10-stellig, ohne Leerzeichen)\*:

**SWISS ATHLETICS SPRINT**

Du befindest dich als Gast auf dieser Seite.

**INFOS**

- Teilnehmerliste
- Statistik
- Ausschreibung
- Situationsplan
- Anleitung
- schnellscht Aargauer
- Links

Klicke oben rechts auf «Account eröffnen».

Es erscheint ein Eingabeformular. Fülle die notwendigen Angaben aus und klicke auf „abschicken“.

Ist alles korrekt eingegeben, kann man sich danach einloggen.

## 1.2. Einloggen

Um sich einzuloggen, oben recht auf „Login“ klicken und danach die eMail-Adresse und das Passwort eingeben und unten auf „einloggen“ klicken.

The screenshot shows the top navigation bar with the LAR WINDISCH logo and the text 'DE SCHNELLSCHT AARGAUER'. The navigation menu includes 'HOME', 'LOGIN' (highlighted with a red box), and 'ACCOUNT ERÖFFNEN'. Below the navigation bar, the page is divided into two columns. The left column is titled 'EINLOGGEN' and contains a form with two input fields: 'E-Mail-Adresse:' and 'Passwort:'. Below the password field is a red button labeled 'einloggen' (highlighted with a red box). A link 'Passwort vergessen?' is located below the form. The right column is titled 'SWISS ATHLETICS SPRINT' and contains the text 'Du befindest dich als Gast auf dieser Seite.' Below this is a section titled 'INFOS' with a list of links: 'Anleitung', 'schnellscht Aargauer', 'Statistik', and 'Links'.

## 1.3. Mein Profil

Im Profil können die eigenen Angaben geändert werden.  
Achtung: Wird die eMail-Adresse verändert, so muss diese neue Adresse auch beim Einloggen verwendet werden.

The screenshot shows the 'Mein Profil' page. The top navigation bar is identical to the previous page, but the 'MEIN PROFIL' link is highlighted with a red box. Below the navigation bar, the page is divided into two columns. The left column is titled 'MEIN PROFIL' and contains the text 'Unten siehst du die Daten deines Profils. Schreibe für Änderungen direkt in die Felder und drücke auf "speichern".' Below this is a form with several input fields: 'Vorname:', 'Nachname:', 'Verein:', 'Adresse:', 'PLZ:', 'Ort:', and 'Telefon:'. Below the form is a red button labeled 'speichern'. Below the form is a warning: 'Achtung: Mit der eMail-Adresse änderst du auch gleichzeitig den Benutzernamen für deinen Zugang.' Below this is an input field for 'eMail-Adresse:' and a red button labeled 'speichern'. The right column is titled 'SWISS ATHLETICS SPRINT' and contains the text 'Du bist angemeldet als:' followed by a redacted name. Below this is the text 'Verein:' followed by a redacted club name. Below this is a section titled 'ATHLETENVERWALTEN' with a list of links: 'Athlet(in) anmelden', 'Athletendaten ändern', 'Athlet(in) löschen', 'angem. Athleten anzeigen', 'angem. Athleten als pdf', and 'Abrechnung als pdf'.

## 1.4. Passwort ändern

Einmal das alte und zweimal das neue Passwort eingeben und auf „speichern“ klicken.

The screenshot shows the 'PASSWORT ÄNDERN' (Change Password) page. The header includes the LAR WINDISCH logo and navigation links: HOME, LOGOUT, PASSWORT ÄNDERN (highlighted with a red box), and MEIN PROFIL. The main content area has the title 'PASSWORT ÄNDERN' and instructions: 'Gib das alte und zweimal das neue Passwort ein. Drücke anschliessend auf "speichern".' There are three input fields: 'altes Passwort:', 'neues Passwort:', and 'neues Passwort bestätigen:'. A red 'speichern' button is at the bottom. On the right, there are sections for 'SWISS ATHLETICS SPRINT' (Du bist angemeldet als: [redacted], Verein: [redacted]) and 'ATHLETENVERWALTEN' (Athlet(in) anmelden, Athletendaten ändern, Athlet(in) löschen).

## 1.5. Passwort vergessen

Hat man das Passwort vergessen, kann auf der Seite „Login“ ein neues angefordert werden. Dazu klickt man unten auf „Passwort vergessen?“ und gibt auf der neu erscheinenden Seite seine angegebene eMail-Adresse ein und klickt danach auf „abschicken“. Ein neues Passwort wird per Mail zugesandt. Wichtig: Bitte zugesandtes Passwort durch ein eigenes ersetzen.


The screenshot shows the 'EINLOGGEN' (Login) page. The header includes the LAR WINDISCH logo and navigation links: HOME, LOGIN (highlighted with a red box), and ACCOUNT ERÖFFNEN. The main content area has the title 'EINLOGGEN' and two input fields: 'E-Mail-Adresse:' and 'Passwort:'. A red 'einloggen' button is at the bottom. A blue box highlights the 'Passwort vergessen?' link. On the right, there are sections for 'SWISS ATHLETICS SPRINT' (Du befindest dich als Gast auf dieser Seite.) and 'INFOS' (Anleitung, schnelltscht Aargauer, Statistik, Links).

## 2. Athleten

### 2.1. Athleten anmelden

Rechts auf den Link „Athlet(in) anmelden“ klicken und danach für jeden Athleten das Formular ausfüllen und auf „speichern“ klicken. Das Formular wird für eine weitere Schüler-Anmeldung neu geladen.

Die bereits angemeldeten Athleten werden unten auf der Seite chronologisch aufgelistet.

HOME   LOGOUT   PASSWORT ÄNDERN   MEIN PROFIL

### ATHLETEN ANMELDEN

Fülle bitte alle Pflichtfelder (mit \* gekennzeichnet) aus und drücke dann auf speichern. Danach wird das Formular neu geladen und du kannst ein neues Kind eingeben.

**Lizenznummer und Verein sind fakultative Einträge. Daher nur eintragen, falls eine Lizenznummer vorhanden ist bzw. der Athlet/die Athletin einem Verein angehört (andernfalls wird automatisch der Wohnort als Verein gespeichert).**

Geschlecht\*:  Mädchen  Knabe

Jahrgang\*:

Lizenznummer:

Verein:

Vorname\*:

Nachname\*:

Adresse\*:

Postleitzahl\*:

Wohnort\*:

eMail-Adresse:

[speichern](#)

(\* = Pflichtfelder)

### SWISS ATHLETICS SPRINT

Du bist angemeldet als:

Verein:

### ATHLETEN VERWALTEN

- [Athlet\(in\) anmelden](#)
- [Athletendaten ändern](#)
- [Athlet\(in\) löschen](#)
- [angem. Athleten anzeigen](#)
- [angem. Athleten als pdf](#)
- [Abrechnung als pdf](#)

### INFOS

### 2.2. Athletendaten ändern

Rechts auf den Link „Athletendaten ändern“ klicken, den Athleten auswählen, bei welchem man die Daten ändern möchte und auf „ändern“ klicken.

Im neu erscheinenden Formular die Daten ändern und auf „ändern“ klicken.

### ATHLETENDATEN ÄNDERN

Bitte markiere den betreffenden Athleten, bei welchem du die Angaben ändern möchtest und klicke danach unten auf ändern.

|                       | Nachname | Vorname | Jg | Lizenz-Nr. | Verein | Wohnort |
|-----------------------|----------|---------|----|------------|--------|---------|
| <input type="radio"/> |          |         |    |            |        |         |
| <input type="radio"/> |          |         |    |            |        |         |
| <input type="radio"/> |          |         |    |            |        |         |
| <input type="radio"/> |          |         |    |            |        |         |
| <input type="radio"/> |          |         |    |            |        |         |

[ändern](#)

### SWISS ATHLETICS SPRINT

Du bist angemeldet als:

Verein:

### ATHLETEN VERWALTEN

- [Athlet\(in\) anmelden](#)
- [Athletendaten ändern](#)
- [Athlet\(in\) löschen](#)
- [angem. Athleten anzeigen](#)

### 2.3. Athleten löschen

Rechts auf den Link „Schüler löschen“ klicken, den Athleten auswählen, welchen man löschen möchte und dann auf „löschen“ klicken. Auf einer neu erscheinenden Seite muss das Löschen nochmals bestätigt werden.

#### ATHLETEN LÖSCHEN

Bitte markiert den betreffenden Athleten, welchen du löschen möchtest und klicke danach unten auf löschen.

| Nachname              | Vorname | Jg | Lizenz-Nr. | Verein | Wohnort |
|-----------------------|---------|----|------------|--------|---------|
| <input type="radio"/> |         |    |            |        |         |
| <input type="radio"/> |         |    |            |        |         |
| <input type="radio"/> |         |    |            |        |         |
| <input type="radio"/> |         |    |            |        |         |
| <input type="radio"/> |         |    |            |        |         |

[löschen](#)

#### SWISS ATHLETICS SPRINT

Du bist angemeldet als:

Verein:

#### ATHLETENVERWALTEN

[Athlet\(in\) anmelden](#)

[Athletendaten ändern](#)

[Athlet\(in\) löschen](#)

[angem. Athleten anzeigen](#)

### 2.4. Angemeldete Athleten anzeigen

Rechts auf den Link „angem. Athleten anzeigen“ klicken. Darauf werden die selber angemeldeten Athleten angezeigt.

Ausserdem kann die Liste der angemeldeten Athleten als pdf-Datei über die Links unten gespeichert bzw. runtergeladen werden.

#### BEREITS ANGEMELDETE ATHLETEN

| Nachname | Vorname | Jg | Lizenz-Nr. | Verein | Wohnort |
|----------|---------|----|------------|--------|---------|
|          |         |    |            |        |         |
|          |         |    |            |        |         |
|          |         |    |            |        |         |
|          |         |    |            |        |         |
|          |         |    |            |        |         |

Schülerliste als pdf zum Ausdrucken: [Mädchen](#) / [Knaben](#)

#### SWISS ATHLETICS SPRINT

Du bist angemeldet als:

Verein:

#### ATHLETENVERWALTEN

[Athlet\(in\) anmelden](#)

[Athletendaten ändern](#)

[Athlet\(in\) löschen](#)

[angem. Athleten anzeigen](#)

### 2.5. Abrechnung und Liste der angemeldeten Athleten

Um eine Abrechnung für das einzuzahlende Startgeld zu erhalten, bitte rechts auf „Abrechnung als pdf“ klicken.

Ebenfalls kann mit dem Link „angem. Athleten als pdf“ die Athletenliste als pdf-Datei gespeichert bzw. runtergeladen werden.

[Athlet\(in\) anmelden](#)

[Athletendaten ändern](#)

[Athlet\(in\) löschen](#)

[angem. Athleten anzeigen](#)

[angem. Athleten als pdf](#)

[Abrechnung als pdf](#)